

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DEBORAH GINI
Indirizzo	VIA G. MARRADI 149 – 57125 LIVORNO
Telefono	0586 810899
Fax	0586 804899
E-mail	deborah@studiogini.eu
Nazionalità	italiana
Data di nascita	16/05/71

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1993 ad oggi Ragioniere Commercialista iscritto ODCEC n. 235
- Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO GINI Via G. Marradi 149 – 57125 Livorno
- Tipo di azienda o settore Studio Professionale
- Tipo di impiego Libera professionista
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza amministrativa e fiscale, consulenza del lavoro.
Consulenza societaria. Mediatore. Revisore dei Conti.
- Date (da – a) Dal 26 Luglio 2012 a Dicembre 2015 Tesoriere Arco Associazione Ragionieri Livorno
Scali Olandesi 18 – 57123 Livorno
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Sindacato di settore
- Tipo di azienda o settore Tesoriere
- Tipo di impiego Tenuta della Tesoreria e tenuta contabilità dell'associazione.
- Principali mansioni e responsabilità Dal Dicembre 2012 a Dicembre 2021 Tesoriere Coordinamento Interprofessionale dei Dottori Commercialisti,
Ragionieri e Consulenti del lavoro Piazza Attias 37 - 57125 Livorno
- Date (da – a) Confederazione Sindacale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Tesoriere
- Tipo di azienda o settore Tenuta della Tesoreria e tenuta contabilità dell'associazione.
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- esperienze di coordinatore:
- Date (da – a) Dal Dicembre 2015 a Dicembre 2021 Presidente ANC Livorno,
Via G. Marradi 149 - 57125 Livorno
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

lavoro

- Tipo di azienda o settore Sindacato di settore
- Tipo di impiego Presidente
- Principali mansioni e responsabilità Rappresentanza dell'associazione

esperienze di coordinatore:

- Date (da – a) Dal 17/12/2013 al 19/04/2017 membro del Consiglio di Disciplina : collegio affari generali
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Disciplina dell'ODCEC di Livorno
- Tipo di azienda o settore Consiglio Disciplina dell'ODCEC di Livorno
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

esperienze di coordinatore:

- Date (da – a) Dal 03/03/2022 Segretario del Consiglio dell'ODCEC di Livorno
- Nome e indirizzo del datore di lavoro 'ODCEC di Livorno
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

esperienze di coordinatore:

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Qualifica conseguita Diploma Ragioneria
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Votazione 50/60esimi

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

Inglese, Francese, Spagnolo

	Capacità Lettura	Capacità scrittura	Espressione orale
Inglese	Scolastico	Scolastico	Scolastico
Francese	Scolastico	Scolastico	Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di ascolto e di gestione delle relazioni interpersonali, anche in situazioni critiche; conduzioni di riunioni, gruppi in formazione, presentazione di convegni formativi ed assemblee sindacali.

Tutte le capacità e competenze sono state acquisite sia "sul campo" che attraverso studi ed aggiornamenti.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Gestione organizzativa dell'associazione sindacale. Coordinatrice delle attività formative per i sindacati dei Ragionieri, Dottori commercialisti e consulenti del lavoro di Livorno.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Competenza in campo disciplinare, a seguito dell'incarico di membro del Consiglio di Disciplina

UTILIZZO DEI VARI SOFTWARE PER PC; WORD, EXECELL, OUTLOOK E PROGRAMMI SPECIFICI PER LA GESTIONE DELLA CONTABILITA' DEL LAVORO E CONTABILITA' GENERALE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE ESPERIENZE I

Socio Fondatore – Consigliere della Fondazione Commercialistitaliani

Amministratore di Sostegno del padre.

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

1993 Abilitata, tramite superamento di esame di stato, alla professione di ragioniere commercialista

1999 iscrizione Albo dei Revisori Contabili

2011 Abilitata alla professione di Mediatore, tramite partecipazione e superamento del corso di specializzazione tenuto da Gef Consulting Srl

Si consente l'utilizzo dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016

Livorno, 03/03/2022

Deborah Gini

