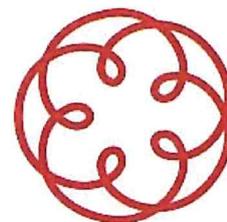




Ordine dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili di Ancona



## Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Ancona

### RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023

Gentili Colleghi e Colleghe,

il Bilancio di Previsione dell'anno 2023 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Ancona è composto dai seguenti documenti:

- a) Preventivo finanziario gestionale;
- b) Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- c) Preventivo economico,

ed è corredato da:

- Relazione programmatica del Presidente;
- Relazione del Consigliere Tesoriere, dove vengono fornite anche le informazioni in merito alla pianta organica del personale come stabilito dall'art. 6, comma 2, punto c), del Regolamento di amministrazione e contabilità;
- Tabella dimostrativa del presunto risultato finale di amministrazione dell'anno 2022.

I sottoscritti Revisori, Dott.ssa Serenella Spaccapaniccia, Dott.ssa Cristina Lunazzi, Rag. Fabio Gobbi hanno potuto riscontrare che i documenti

acquisiti rispondono alle previsioni di cui agli artt. 5, 6 e 7 del "Regolamento di amministrazione e contabilità per gli Ordini locali di piccole dimensioni" suggerito dal CNDCEC ed approvato dal nostro Ordine con delibera del Consiglio in data 18.01.2008 come di seguito esposto.

**a) Rispetto dei principi di redazione del bilancio**

Il Collegio dei Revisori ha esaminato i documenti e verificato che il bilancio è stato redatto nel rispetto dei principi stabiliti di: unità, annualità, universalità, integrità, veridicità ed attendibilità e del pareggio di bilancio, come previsto dagli artt. 10, 11 e 12 del Regolamento di amministrazione e contabilità.

**b) Verifica degli equilibri generali di bilancio**

Il quadro generale riassuntivo delle previsioni di Competenza e di Cassa 2023, risulta come segue:

|            |                                    | COMPETENZA        | CASSA             |
|------------|------------------------------------|-------------------|-------------------|
|            | <b>ENTRATE</b>                     |                   |                   |
| TITOLO I   | ENTRATE CORRENTI                   | 235.250,00        | 235.250,00        |
| TITOLO II  | ENTRATE IN CONTO CAPITALE          |                   |                   |
| TITOLO III | ENTRATE PER PARTITE DI GIRO        | 136.300,00        | 136.300,00        |
|            | <b>TOTALE ENTRATE PERIODO</b>      | <b>371.550,00</b> | <b>371.550,00</b> |
|            | UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE | 3.000,00          |                   |
|            | UTILIZZO AVANZO DI CASSA           |                   | 3.000,00          |
|            | <b>TOTALE BILANCIO</b>             | <b>374.550,00</b> | <b>374.550,00</b> |
|            | <b>USCITE</b>                      |                   |                   |
| TITOLO I   | SPESE CORRENTI                     | 235.250,00        | 235.250,00        |
| TITOLO II  | SPESE IN CONTO CAPITALE            | 3.000,00          | 3.000,00          |
| TITOLO III | USCITE PER PARTITE DI GIRO         | 136.300,00        | 136.300,00        |
|            | <b>TOTALE BILANCIO</b>             | <b>374.550,00</b> | <b>374.550,00</b> |

### Gestione di competenza

Le entrate previste di parte corrente, escluse le partite di giro, sono pari ad € 235.250,00 (Titolo I), contro previsioni di uscite di parte corrente, escluse le partite di giro, per € 235.250,00 (Titolo I), determinando, quindi, un saldo a pareggio in termini di competenza. È stato pertanto rispettato l'equilibrio di gestione indicato dall'art.12, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La gestione in conto capitale (Titolo II) evidenzia un saldo negativo di € 3.000,00 a fronte degli investimenti previsti di € 3.000,00 per acquisizioni di immobilizzazioni tecniche.

Il disavanzo di competenza previsto è, quindi, pari a complessivi € 3.000,00.

### Gestione di cassa

Le entrate di cassa di parte corrente, escluse le partite di giro, sono pari ad € 235.250,00 (Titolo I), contro uscite di cassa di parte corrente, escluse le partite di giro, per € 235.250,00, determinando, quindi, un saldo a pareggio di parte corrente della gestione di cassa.

Le uscite di cassa previste per la gestione in conto capitale (Titolo II) sono pari ad € 3.000,00.

Il disavanzo di cassa previsto è, quindi, pari a complessivi € 3.000,00 risultando coincidente con il disavanzo prospettico di competenza.

Come evidenziato nel prospetto generale riassuntivo della gestione finanziaria e nella relazione del Tesoriere, in conformità alle disposizioni del Regolamento di contabilità:

- il disavanzo prospettico di cassa verrà coperto mediante l'utilizzo di parte del fondo iniziale di cassa presunto al 01.01.2023, pari ad € 180.534,88;
- il disavanzo prospettico di competenza verrà coperto mediante l'utilizzo di parte dell'avanzo di amministrazione iniziale presunto al 01.01.2023 di € 171.177,66.

L'avanzo di amministrazione presunto al 31.12.2022 da applicare al bilancio dell'anno 2022, pari ad € 171.177,66, trova evidenza ed esplicazione nella tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2022 predisposta dal Tesoriere e verificata dal Collegio.

**c) Valutazione in ordine all'attendibilità delle entrate ed alla congruità e coerenza delle uscite previste**

Il Collegio, sulla base delle verifiche effettuate, riscontra che le entrate e le uscite sono previste con la maggiore precisione possibile, in un'ottica di prudenza e si fondano sull'analisi della dinamica storica delle voci di entrata e di spesa dell'Ordine, nonché sulla base della prevedibile evoluzione della gestione, rappresentata nei programmi e progetti descritti nelle Relazioni del Presidente e del Tesoriere.

Dalla verifica effettuata è emerso, inoltre, che gli stanziamenti relativi alle previsioni definitive per l'anno in corso tengono conto delle variazioni intervenute fino alla data di predisposizione del documento.

**Previsioni di parte corrente esercizio finanziario 2023**

**Per le entrate** stanziare nel bilancio di previsione 2023, il Collegio osserva quanto segue:

- Entrate di cui al Titolo I, Capitolo 1.1. - *Entrate contributive*, sono state determinate tenendo conto delle quote 2023 deliberate in data 02.11.2022 dal Consiglio, che ha stabilito di aumentare di € 40,00 le quote di competenza degli iscritti ordinari, STP e soci STP iscritti ad altri ordini, nonché di aumentare di € 20,00 le quote di competenza per i nuovi iscritti e iscritti under 35 ordinari ed elenco speciale, applicate al numero degli iscritti al 10.10.2022, considerando le previsioni di nuove iscrizioni e cancellazioni sulla base delle medie storiche.
- Entrate di cui al Titolo I, Capitolo 1.2 – *Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali*, è un capitolo di entrate istituito a seguito della delibera assunta dal Consiglio in data 22.01.2016 che richiede un

diritto di segreteria a coloro che presentano la richiesta di accreditamento di eventi a pagamento.

- Entrate di cui al Titolo I, Capitolo 1.3 – *Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni*, ed in particolare la voce “diritti di segreteria” per i proventi da liquidazione parcelle e rilascio certificati, il Consiglio ha deliberato di lasciare invariati tali valori rispetto all'anno precedente.
- Entrate di cui al Titolo I, Capitolo 1.9 – *Redditi e proventi patrimoniali*, non sono state previste entrate in detta voce, stante l'andamento del mercato di riferimento, tiene conto del tasso di interesse attivo riconosciuto dalla banca aggiudicataria della gara per l'affidamento del servizio di tesoreria.

**Sul lato delle spese**, il Collegio osserva che gli stanziamenti di bilancio delle uscite, come relazionato dal Tesoriere, tengono conto dei programmi e delle delibere assunte dal nostro Consiglio.

In particolare osserviamo quanto segue:

- Uscite di cui al Titolo I, Capitolo 1.2 - *Oneri per il personale in attività di servizio*, lo stanziamento rispetto al 2022 risulta maggiorato stante le previsioni fornite dallo studio di consulenza del lavoro di cui si avvale l'Ordine che ha considerato la circostanza della sostituzione della dipendente in maternità.
- Uscite di cui al titolo I, Capitolo 1.4.4 - *Spese per servizi fornitura energia e altre utenze*, il Consiglio ha stanziato la somma di euro 7.000,00 maggiorato di € 4.000,00 rispetto al 2022 in base a quanto accertato al 10.10.2022 a seguito dei noti aumenti dei costi energetici.

Per quanto sopra il Preventivo 2023 evidenzia rispetto al Preventivo 2022 maggiori entrate di parte corrente e maggiori uscite di parte corrente per Euro 31.770,00 pur rispettando e mantenendo l'equilibrio della gestione imposta dall'art. 12 del Regolamento di amministrazione e contabilità.

### Previsioni per investimenti esercizio finanziario 2023

Sul lato degli investimenti in conto capitale è stata prevista una spesa complessiva di € 3.000,00 così ripartita:

- Acquisto di immobilizzazioni tecniche per € 3.000,00 di cui € 1.000,00 per acquisto di mobili ed impianti, € 1.000,00 per l'acquisto di nuove macchine per ufficio, € 1.000,00 per acquisto di eventuali software necessari per lo svolgimento dell'attività amministrativa.

#### **d) Pianta organica**

Il Collegio riscontra che la Relazione del Tesoriere espone le informazioni di cui all'art. 6, comma 2, punto c), del vigente Regolamento di amministrazione e contabilità.

\* \* \* \* \*

Sulla base delle verifiche e degli accertamenti esperiti, il Collegio ritiene di aver acquisito sufficienti elementi per esprimere un giudizio positivo sulla congruità, coerenza ed attendibilità contabile delle previsioni di bilancio.

#### **Conclusioni**

Il Collegio, in considerazione di quanto sopra, ritenuto che:

- il bilancio è stato redatto nel rispetto delle norme di legge e del Regolamento di amministrazione e contabilità;
- non sono emersi dall'esame del bilancio di previsione del 2023 rilievi di carattere tecnico;
- le previsioni di entrata e di spesa risultano coerenti, congrue ed attendibili anche rispetto ai programmi stabiliti dal Consiglio dell'Ordine;
- viene rispettato il pareggio di bilancio;
- il bilancio di previsione e l'unita relazione del Tesoriere assicurano la leggibilità e la conoscenza delle previsioni di entrata e di spesa,

#### **ESPRIME**

parere favorevole in merito all'approvazione della proposta di bilancio di previsione 2023.

Un sentito ringraziamento anche a tutti voi per l'attenzione.

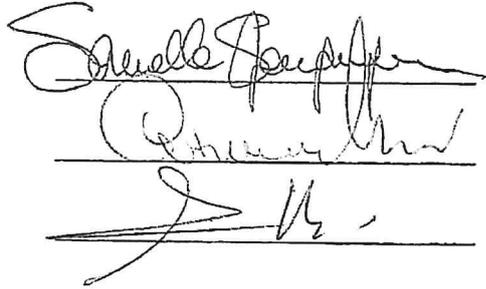
Ancona, lì 11.11.2022

Il Collegio dei Revisori

Dott.ssa Serenella Spaccapaniccia

Dott.ssa Cristina Lunazzi

Rag. Fabio Gobbi



The image shows three handwritten signatures, each written on a horizontal line. The top signature is the most legible and appears to be 'Serenella Spaccapaniccia'. The middle signature is less legible but appears to be 'Cristina Lunazzi'. The bottom signature is also less legible but appears to be 'Fabio Gobbi'.

