

**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI CONTABILI  
DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI LIVORNO  
Ente pubblico non economico**

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

**VERBALE DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA**

**ANNO 2020**

Il giorno 20 luglio 2020, c/o l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Livorno, in Via Strozzi 1, si sono riuniti il Presidente dell'Ordine, dott. Matteo Trumpy e l'Organizzazione Sindacale CISL F.P. Segretario Lando Del Pia, per sottoscrivere il verbale di contrattazione integrativa come meglio specificato sotto.

ACCORDO decentrato attuativo dei CCNL 2002/2005 (art. 25-26), CCNL 2006/2009 (art 36 biennio economico 2006/2007) CCNL 2006/2009 (art 7 biennio economico 2008/2009), CCNL 2016/2018. (art .76 c. 3 e art 89 c. 5).

- Tipologie orario di lavoro part-time (art. 57 CCNL 2016/2018) tipologie presenti / orario / percentuali.
- Banca delle ore (art. 27 CCNL 2016/2018).
- Permessi orari - retribuiti ( art. 32 CCNL 2016/2018).
- Permessi e congedi (art. 33 CCNL 2016/2018 retribuiti) e L. 53/2000 Congedi e aspettative parentali.
- Brevi Permessi (art. 36 CCNL 2016/2018 a recupero).
- Permessi per espletamento visite - terapie - prestazioni specialistiche o esami diagnostici- retribuiti ( art. 35 CCNL 2016-2018).
- Salario produttività.

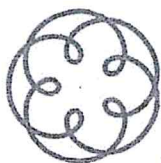
**ART 1  
Orario di Lavoro**

L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali (dal lunedì al venerdì) o su sei giorni se previsto dalla C.I.

L'orario settimanale è il seguente:

lunedì e giovedì dalle ore 8.00 alle ore 13.30 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30

martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00.



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI CONTABILI  
DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI LIVORNO  
Ente pubblico non economico**

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

Per la dipendente è previsto il buono pasto del valore di 7,00 euro nei giorni di rientro pomeridiano.

La pausa mensa sarà della durata di 30 minuti e potrà essere usufruita dalle ore 13.30 alle ore 14.00 con relativo completamento dell'orario di lavoro ( art 86 CCNL 2016/2018).

La pianta organica dell'Ordine prevede due dipendenti part-time orizzontale. Attualmente, in forza all'ente c'è un solo dipendente con profilo C3 - a 36 ore settimanali.

Si prevede una flessibilità di entrata di 30 minuti dalle 7.45 alle 8.15 da recuperare entro la fine di ogni mese.

**ART 2  
Banca delle Ore**

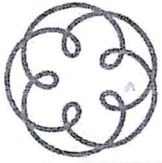
Le parti preso atto della istituzione di questo importante strumento di salvaguardia dei lavoratori e degli Enti (anche in tema di flessibilità organizzativa), nella consapevolezza che le limitate disponibilità economiche dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Provincia di Livorno non consentono di fare ricorso cospicuo allo strumento dello straordinario, concordano e l'Ordine accetta di istituire l'Istituto della banca delle ore, fissando il massimo delle ore supplementari annue in 90.

Una volta deciso, il dipendente deve chiedere l'autorizzazione in forma scritta di come utilizzare l'orario supplementare di lavoro (nel senso di un recupero che può essere in ore o giorni retribuiti in più alle ferie) entro i sei mesi successivi al consolidamento del pacchetto di ore accumulate.

I dipendenti pertanto potranno accumulare fino a 90 ore di lavoro in più che recupereranno (secondo le esigenze di servizio) tramite apposita autorizzazione/giustificazione dell'assenza, entro i sei mesi successivi.

**ART 3  
Permessi / Malattie**

I permessi e/o i congedi sono disciplinati dai CCNL degli E.P.N.E. (vedi artt. 32-35 in premessa al verbale) e dalle norme di legge, tra cui la L. 53/2000 che regola i congedi parentali e le malattie.



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI CONTABILI  
DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI LIVORNO  
Ente pubblico non economico**

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

**ART 4  
Salario produttività**

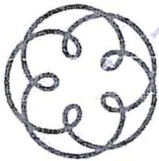
Visto i CCNL 1998/2001 - 2002/2005 - 2006/2009 - CCNL 2016/2018 negli articoli indicati in premessa al verbale, le parti danno atto che ai dipendenti compete ogni anno il salario di produttività, previa preventivo accertamento del livello di produttività programmato e raggiunto legato alla realizzazione di progetti quali/quantitativi che indichino il raggiungimento di una complessiva performance organizzativa di efficienza dell'Ente.

Tale salario è legato in questo particolare anno di emergenza sanitaria al supporto che la Segreteria è chiamata a dare al Consiglio e agli iscritti in modalità straordinarie, come ad esempio il lavoro agile, per continuare l'erogazione dei servizi dovuti dall'Ente. La Segreteria dovrà inoltre portare avanti, pur tenendo conto delle difficoltà del momento, i seguenti obiettivi:

- 1 - Gestione cartacea e informatica degli archivi relativi agli iscritti e ai praticanti.
- 2 - Aggiornamento continuo degli archivi della formazione professionale continua degli iscritti, mediante il gestionale informatico dell'Ordine.
- 3 - Assistenza alle mediazioni che verranno presentate all'Organismo durante l'anno, in tutto l'iter che ne deriva.
- 4 - Nell'ambito contabile la Segreteria gestisce la contabilità dell'Organismo di Mediazione e la contabilità dell'Ordine con cadenza trimestrale.
- 5 - Nel settore disciplinare la Segreteria dovrà continuare l'attività di coordinamento tra il Consiglio dell'Ordine e i Collegi di Disciplina creati all'interno del Consiglio di Disciplina, per tutto ciò che ha una rilevanza disciplinare nei confronti degli iscritti.
- 6 - Aggiornamento del sito web istituzionale in materia di trasparenza e anticorruzione, ponendo particolare riguardo all'aggiornamento normativo.

Il fondo di produttività per l'anno 2020 ammonta in totale ad euro 2.212,08. L'aumento rispetto al 2019 di euro 80,62 è dovuto al ricalcolo per tutto l'anno dell'orario full time della dipendente, che lo scorso anno era iniziato dal 1° aprile 2019.

L'Ordine si impegna a corrispondere all'unica dipendente due quote del salario di produttività. La prima entro il mese di luglio c.a. pari al 50% del totale ovvero 1.106,04. Il rimanente saldo pari al restante 50% verrà corrisposto entro il 31 gennaio dell'anno successivo previa verifica



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI CONTABILI  
DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI LIVORNO  
Ente pubblico non economico**

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

tra le parti (che si riconvocheranno) sugli effettivi obiettivi annuali raggiunti entro il 20 gennaio 2021.

Livorno, 20 luglio 2020

CISL F.P.

Il Segretario  
Lando Del Pia



Ordine dei Dottori  
Commercialisti e degli Esperti  
Contabili di Livorno

Il Presidente  
dott. Matteo Trumpy